|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Steuern / Steuererklärungen** |  | **1. Steuererklärung, Veranlagungen, Checkliste**  Formulare, Zugangsdaten, Entscheide, Einsprachen, Checkliste |
|  | **2. Einkünfte**  Lohnausweise, Nebenerwerbe, Taggelder, diverse Entschädigungen |
|  | **3. Vermögen / Guthaben, Schulden**  Steuerbescheinigungen, Wertschriftendepot, Schuldnachweise, Zinsbelege, etc.  Angaben zu Fahrzeugen, Geschäftsanteilen, übrige Vermögenswerte |
|  | **4. Wohneigentum / Liegenschaften** Unterhaltskosten, Betriebskostenabrechnungen, Mieteinnahmen, etc. |
|  | **5. Berufliche Vorsorge**  2. Säule / Pensionskasse, Lebensversicherungen (3. Säule a, 3. Säule b) |
|  | **6. Berufsauslagen** Arbeitsweg, Angaben Weg, Kilometer, öV-Tickets |
|  | **7. Krankheits- und behinderungsbedingte Kosten**  Jahresübersichten, Rechnungen, Arztzeugnisse, -berichte |
|  | **8. Aus- und Weiterbildung**  Rechnungen, Stundenpläne, Diplomkopien, Vereinbarungen |
|  | **9. Spenden und Gemeinnützige Zuwendungen**  Steuerbescheinigungen, Belastungsanzeigen, Quittungen |
|  | **10. Erbschaften / Erbvorbezüge / Schenkungen** |
|  | **11. Familie**  Betreuungskosten, Unterhaltsbeiträge (Alimente), Vereinbarungen |
|  | **12. Sonstiges / Informationen**  zB Änderungen gegenüber Vorjahr, etc. |